

Herramienta de planificación previa a la implementación de la auto-prueba del VIH

Consideraciones previas de planificación para los gerentes de programas para implementar un programa de auto-pruebas de VIH



Realizar una revisión de la literatura

Leer artículos de revistas científicas revisadas por pares y otras publicaciones empíricas sobre programas de auto-prueba del VIH (APVIH) le ayuda a comprender cómo los programas han implementado la APVIH, cómo están evaluando sus programas y cuáles son las lecciones aprendidas. Existe una buena cantidad de literatura mundial sobre las APVIH, incluyendo la Guía de APVIH de la Organización Mundial de la Salud. NASTAD y la Asociación de Laboratorios de Salud Pública (APHL, por sus siglas en inglés) desarrollaron un kit de herramientas para las auto-pruebas. Se pueden encontrar artículos de revistas adicionales sobre APVIH en PubMed. Pida a sus colaboradores locales académicos acceso a los artículos si es necesario.

Realizar un análisis ambiental

Realizar un análisis ambiental sobre lo que otras organizaciones a nivel local, nacional y mundial están haciendo con las APVIH ayudará a su agencia a comprender varios modelos de programas e identificar organizaciones pares. Un análisis ambiental es un proceso de evaluación de oportunidades y barreras internas y externas para guiar la planificación y la toma de decisiones de una agencia. Algunas cosas que debe buscar con su análisis ambiental son la tasa de diagnósticos de VIH en su comunidad, quién está ofreciendo actualmente APVIH en los Estados Unidos, quién tiene potencial para ofrecer APVIH dentro de su comunidad y cómo podría asociarse con ellos para expandir los servicios en la comunidad. Para un análisis ambiental, recopilar y analizar datos de múltiples fuentes en la comunidad lo ayudará a identificar prácticas prometedoras.

Realizar una evaluación de necesidades

Una evaluación de necesidades ayudará a su agencia a determinar dónde están las brechas entre los servicios que brinda y lo que la comunidad necesita. Los posibles componentes de su evaluación de necesidades son la aceptabilidad y la voluntad de los miembros de su comunidad y de la población prioritaria de usar la APVIH, ya sea que tengan un espacio seguro para hacerse la auto-prueba, si tienen una dirección (que no sea un apartado de correos) para recibir su auto-prueba de VIH por correo, sus preferencias para ser asistido para realizar la APVIH por teléfono o videollamada, si están dispuestos a informar sus resultados y sus motivaciones para informar sus resultados y hacer un enlace a otros servicios. Consulte con sus colaboradores académicos y comunitarios locales en el diseño e implementación de una evaluación de necesidades si es necesario.

Identificar organizaciones de pares

Los programas de APVIH se están volviendo cada vez más comunes, y es útil identificar y contactar a organizaciones pares con programas de APVIH. En esta etapa, es importante identificar organizaciones que sean similares a la suya (es decir, tipo de agencia, ubicación geográfica, capacidad del personal, fuentes de financiamiento y recursos).

Identificar a las partes interesadas

Identificar a los colaboradores de su programa APVIH lo ayudará a desarrollar un programa exitoso. Algunos posibles colaboradores son los fabricantes de auto-pruebas de VIH/ITS (como socios para apoyar la distribución de las pruebas), navegadores de prevención del VIH, líderes comunitarios, clínicas de ITS, organizaciones de base comunitaria, personal del departamento de salud estatal y local, proveedores de seguros, miembros y clientes de la comunidad, farmacias y los centros de salud. Piense en cómo puede involucrar a sus colaboradores en las etapas previas a la implementación, implementación y evaluación de su programa APVIH. Es importante identificar y colaborar con las organizaciones en las cuales se van a hacer referidos para que pueda ocurrir un rápido enlace con la atención médica después de que los clientes usen las auto-pruebas del VIH.

Determinar las fuentes de financiación

- Posibles fuentes de financiamiento del programa**
- Ahorros de 340B (incluyendo la Sección 318, Título X, FQHC, etc.)
 - Subvenciones filantrópicas, de fundaciones y de otro tipo
 - Fondos del gobierno estatal y local
 - Financiamiento de los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC) de los Estados Unidos
 - Financiamiento de la Administración de Recursos y Servicios de Salud de los Estados Unidos (HRSA)
 - Financiamiento del Departamento de Salud y Servicios Humanos de los Estados Unidos (HHS)
 - Facturación a un tercero (facturación de seguros médicos de los clientes)
 - Si utiliza ahorros de 340B, es importante que la compra de las auto-pruebas de VIH y otras cosas programáticas cumplan con el programa 340B.
 - Si utiliza fondos de la subvención, es importante verificar que las auto-pruebas del VIH y otros elementos programáticos estén cubiertos por la subvención.

Auto-prueba de VIH rápida vs. por correo

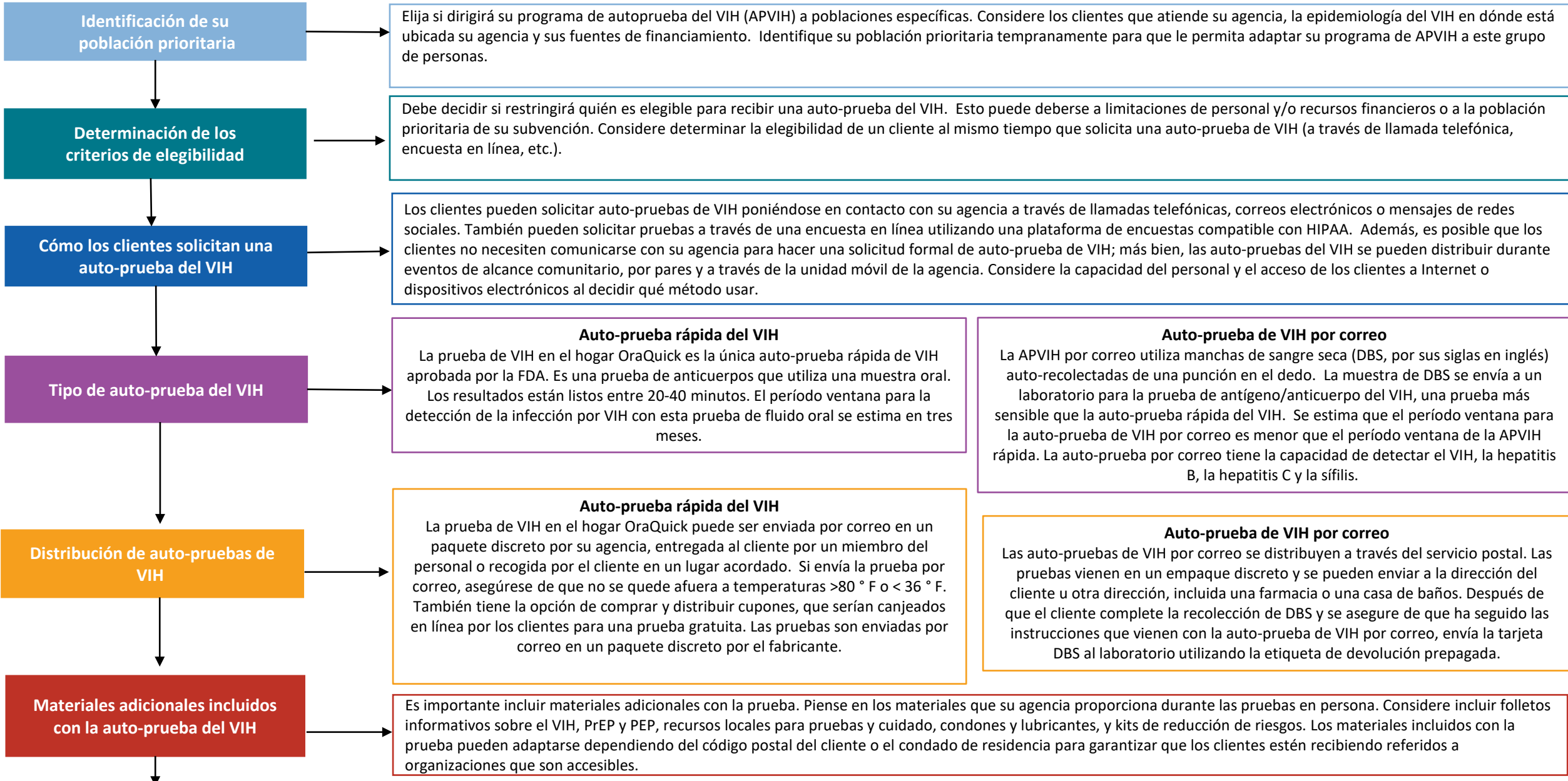
Las auto-pruebas de VIH por correo se pueden facturar al seguro médico de los clientes, a diferencia de la auto-prueba rápida de VIH. Para ser facturadas a través del seguro del cliente, las auto-pruebas de VIH por correo deben estar dentro de la red y ordenadas por un proveedor de cuidado médico.

Otros elementos programáticos

Asegúrese de asignar fondos para otros componentes del programa APVIH, como personal, mercadeo e incentivos. Pueden ser financiados por múltiples fuentes, incluyendo ahorros de 340B.

Herramienta de planificación de la implementación de la auto-prueba del VIH

Consideraciones para los gerentes de programas sobre el equipo y los recursos necesarios para proporcionar la auto-prueba del VIH



Auto-prueba rápida del VIH

Si su agencia decide obtener los resultados de las auto-pruebas rápidas del VIH distribuidas, hay muchas maneras de hacerlo. El cliente puede informar su resultado a través de una llamada telefónica o una encuesta en línea, o un miembro del personal puede tener una videollamada con el cliente mientras se hace la prueba para ver el resultado. Del mismo modo, si el personal entrega la prueba, puede esperar en su automóvil a que el cliente traiga la muestra después de haber leído su resultado (y si se siente cómodo con que el personal vea su resultado).

Auto-prueba de VIH por correo

Los resultados de la APVIH por correo son reportados al cliente por el laboratorio o un proveedor de cuidado médico. Su agencia puede obtener los resultados del cliente o a través del laboratorio con el consentimiento del cliente.

Cómo obtener los resultados de las pruebas

Enlace con el cuidado médico

Es importante hacer un enlace a pruebas de seguimiento o suplementarias y los cuidados para el VIH o de PrEP después de que completen la APVIH. Si el cliente está dispuesto, el enlace debe ocurrir tan pronto sea posible (preferiblemente dentro de las 24 horas). Puede ser útil estar en un teléfono o videollamada mientras el cliente se está haciendo la prueba para hacer el enlace rápidamente al cuidado y evaluar su respuesta emocional al resultado de la prueba. Es ventajoso proveer cuidado en su agencia o aprovechar las colaboraciones existentes con clínicas y organizaciones que pueden brindar esos cuidados, incluyendo el cuidado de salud mental. Es posible que algunos clientes no estén listos o no quieran hacer un enlace a los cuidados del VIH o la PrEP y otros servicios, y el personal del programa debe respetar su decisión.

Plataforma de recopilación de datos

Para recopilar, administrar y almacenar datos importantes sobre su programa de APVIH, puede utilizar una variedad de plataformas compatibles con HIPAA. Algunos programas comunes utilizados por otras agencias con programas de APVIH son REDCap®, SurveyMonkey®, Microsoft Excel® y Evaluation Web de los CDC. Las encuestas en línea antes y/o después de la prueba pueden ser una forma útil de recopilar la información demográfica del cliente, sus resultados de la APVIH y la satisfacción del cliente y otras preguntas de evaluación. Si su agencia no utiliza encuestas en línea, el personal deberá recopilar estos datos a través de una llamada por teléfono o videollamada con el cliente e ingresarlos en un software de manejo de datos. No todos los clientes nos avisarán de los resultados de sus pruebas y/o respuestas a la encuesta, y su agencia no debe coaccionar o presionar al cliente para que divulgue esa información.

Mercadeo

La publicidad del programa de APVIH de su agencia en las redes sociales, las páginas web, las aplicaciones de citas, las paradas de autobús, los volantes, las estaciones de radio pueden correr la voz sobre su nueva opción de prueba que se está ofreciendo. Enfocar su publicidad hacia las poblaciones prioritarias de su programa de APVIH es una estrategia efectiva. Sería útil organizar un grupo focal con personas de sus poblaciones prioritarias para recibir comentarios sobre sus materiales de mercadeo y dónde difundirlos.

Incentivos

Los incentivos pueden ser una forma efectiva de alentar a los clientes a usar, completar y/o informar los resultados de una auto-prueba de VIH. Comúnmente, las tarjetas de regalo se proporcionan como incentivos, pero los incentivos también pueden ser productos promocionales de la agencia, como una botella de agua o una toalla para semen. Si su agencia tiene recursos financieros limitados, los incentivos se pueden rifar, en lugar de proporcionar a cada cliente.

Capacitación del personal

Después de que se haya desarrollado su programa para la APVIH, es importante crear materiales que capaciten al personal en el proceso. El grado de capacitación depende de su agencia, ya sea una capacitación única para el nuevo personal del programa o capacitaciones recurrentes durante todo el año. Los materiales de capacitación pueden incluir un protocolo, módulos en línea y evaluaciones previas y posteriores a la prueba.